

		Universitas Bina Sarana Informatika Jl. Kramat Raya No. 98, Senen, Jakarta Pusat 10450 Jakarta		Unit Non Akademik
Dokumen SOP Pelaksanaan Seminar Entrepreneur				
No Dokumen	Nomor Revisi	Tanggal Ditetapkan	Unit	Halaman
UBSI/BPMA.SOP-PEF/NAK.042/2023	-	26 Juli 2023	ENTREPRENEUR CENTER	1/5

1. Dasar Hukum

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
- d. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- e. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 732/KPT/I/2018 tentang Izin Penyatuan dan Perubahan Bentuk Beberapa Perguruan Tinggi Swasta Menjadi Universitas Bina Sarana Informatika di Jakarta yang diselenggarakan oleh Yayasan Bina Sarana Informatika;
- f. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2008 tentang Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 93, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4866);
- g. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2013 Tentang Pengembangan Inkubator Wirausaha;
- h. Peraturan Menteri Koperasi Dan Usaha Kecil Dan Menengah Republik Indonesia Nomor 24/Per/M.KUKM/IX/2015

2. Rujukan

- a. Peraturan Yayasan Bina Sarana Informatika tentang Statuta Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 382/Y-BSI/IX/2019 tanggal 16 September 2019;
- b. Keputusan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika Nomor 004/1.01/UBSI/IX/2018 tanggal 21 September 2018 tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Universitas Bina Sarana Informatika.
- c. Keputusan Rektor Universitas Bina Sarana Informatika Nomor: 132/2.01/UBSI/XII/2020 tanggal 22 Desember 2020 tentang Pembentukan Incubator Center Universitas Bina Sarana

Informatika.

3. Tujuan

Sebagai pedoman dalam Pelaksanaan Entrepreneur Fair.

4. Ruang Lingkup

- a. Prosedur pelaksanaan entrepreneur fair.
- b. Pihak-pihak yang terkait dengan pelaksanaan entrepreneur fair (panitia dan peserta)

5. Persyaratan

Entrepreneur fair berlaku hanya bagi mahasiswa Universitas Bina Sarana Informatika yang mendapatkan mata kuliah Entrepreneurship.

6. Istilah dan Definisi

Entrepreneur Fair adalah tempat berkumpulnya para mahasiswa UBSI untuk mempromosikan usaha atau hasil karya mahasiswa dan sebagai salah satu penilaian untuk mata kuliah entrepreneurship. Acara ini dilaksanakan setiap semester dan dilaksanakan setelah acara Seminar Entrepreneur.

7. Tanggung Jawab

- a. Rektor
- b. Wakil Rektor II Bidang Akademik
- c. Kepala Entrepreneur Center

8. Waktu

Satu kali Setiap Semester.

9. Prosedur

- a. Para peserta entrepreneur fair adalah semua mahasiswa yang sedang mengikuti mata kuliah Entrepreneurship dan telah mengikuti seminar entrepreneur.
- b. Peserta entrepreneur fair terdiri dari 3 sampai 5 orang (per kelompok).
- c. Para peserta Entrepreneur fair harus mempunyai X-Banner, poster, katalog, profil bisnis dan kelengkapan lain untuk mempromosikan usahanya untuk di taruh di stand masing-masing peserta.
- d. Untuk pendaftaran Entrepreneur fair hanya di daftarkan oleh ketua kelompok melalui laman website new-ef2.indonesiancreative.id
- e. Panitia pelaksanaan Entrepreneur Fair adalah para staff Entrepreneur Center dan panitia lokal.
- f. Kegiatan entrepreneur fair dilaksanakan secara online atau offline. Jika secara offline, panitia pelaksana 1 hari sebelum acara pelaksanaan Entrepreneur Fair mempersiapkan secara matang kelengkapan acara Entrepreneur Fair dan melakukan technical meeting.
- g. Pada hari H panitia pelaksana sudah hadir 1 jam sebelum acara pelaksanaan untuk mengecek

ulang apakah masih ada yang kurang atau tidak.

- h. Setelah sudah siap semua peserta fair ke admin untuk menginfokan bahwa standnya sudah bisa dinilai oleh panitia.
- i. Panitia berasal dari dosen entrepreneur, dosen lain, staff kampus, staff Entrepreneur Center.
- j. Acara di mulai dari jam 10.00 - 20.00 WIB
- k. Selesai sampai jam 20.00 WIB untuk mengakomodir mahasiswa malam untuk membuka stand usaha mereka.
- l. Jika kegiatan dilakukan secara online, peserta wajib melakukan upload proposal bisnis ke sistem Entrepreneur Center lalu panitia akan melakukan koreksi proposal, jika proposal benar maka status proposal akan OK dan diterima, jika salah maka akan dikembalikan ke mahasiswa untuk direvisi. Setelah direvisi, mahasiswa akan upload proposal Kembali ke sistem Entrepreneur Center.
- m. Pengarsipan dan dokumentasi kegiatan.

10. Dokumen

- a. Proposal
- b. Prarelease
- c. Laporan
- d. Press Release
- e. Absensi



Universitas Bina Sarana Informatika
Jl. Kramat Raya No. 98, Senen, Jakarta Pusat 10450
Jakarta

Unit Non Akademik

DOKUMEN LEVEL STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR

No Dokumen
UBSI/BPMA.SOP-PEF/NAK.042/2023

Pelaksanaan Entrepreneur Fair

Tgl Keluar:
26 Juli 2023

No. Revisi:
-

Unit
EC-UBSI

Kegiatan	No	Pihak yang Terkait			Dokumen	Waktu
		Mahasiswa	Entrepreneur Center	Panitia		
Pembentukan kelompok entrepreneur fair	1				Daftar kelompok, poster dan e-banner pada tiap kelompok	1 hari
Pendaftaran peserta entrepreneur fair	2					14 hari
Cek data peserta entrepreneur fair	3					1 Hari
Cetak data peserta entrepreneur fair	4				absensi peserta	1 Hari
Pelaksanaan entrepreneur fair offline/online	5					1 Hari
Konsultasi proposal bisnis oleh panitia (Benar/Salah)	6				proposal bisnis	30 Hari
Pengambilan dokumentasi dan penghargaan	7				Foto dan Video pelaksanaan entrepreneur fair	1 Hari



Universitas Bina Sarana Informatika
J. Kramat Raya No. 98, Senen, Jakarta Pusat 10450
JAKARTA

Unit Non Akademik

Dokumen SOP
Pelaksanaan Entrepreneur Fair

No Dokumen	Nomor Revisi	Tanggal Ditetapkan	Unit	Halaman
UBSI/BPMA.SOP-PEF/NAK.042/2023	-	26 Juli 2023	EC-UBSI	5/5
Disusun	Diperiksa		Disahkan	
 Fuad Nur Hasan, M.Kom Kepala IC UBSI	 Lita Sari Marita, M.Kom Kepala BPMA	 Suharyanto, M.Kom Wakil Rektor II Bidang Non Akademik	 Dr. Ir. Mochamad Wahyudi S.Kom, M.Kom, MM, M.Pd, ASEAN.Eng Rektor	